Gdańsk, dnia 13.05.2021

**Zapytanie ofertowe nr 9/POWER/2021**

**Zamawiający:**

**Stowarzyszenie Morena**

**ul. Jaśkowa Dolina 7, 80–252 Gdańsk**

**NIP: 957-08-46-431 REGON: 192668269**

**tel.: 58 344 41 11 e-mail:** ad@morena.org.pl

**strona internetowa:** morena.org.pl

Zapraszamy do składania ofert w ramach postępowania konkursowego na usługę**: prowadzenia warsztatów dla młodzieży** w ramach projektu „Czas na Młodzież 2019” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś priorytetowa: I. Osoby młode na rynku pracy. Działania: 1.4 Młodzież solidarna w działaniu.

|  |
| --- |
| **I. Przedmiot zamówienia** |
| Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie warsztatów dla młodzieży. |

|  |
| --- |
| **II. Tryb postępowania** |
| Zamawiający nie jest zobligowany do stosowania ustawy o Prawie zamówień publicznych.  Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności na podstawie wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. |

|  |
| --- |
| **III. Termin realizacji zamówienia** |
| Zamówienie będzie realizowane w okresie od podpisania umowy do 31.12.2021 |

|  |
| --- |
| **IV. Opis przedmiotu zamówienia – skrócony\*** |
| 1. Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie warsztatów dla młodzieży (uczestników). 2. Zamawiający wyłoni nie więcej niż 2 Wykonawców. 3. Zamawiający przewiduje, łączną realizację usługi na 500 godzin, przy czym jeden Wykonawca nie może zrealizować więcej niż 250 godzin warsztatów. Liczba godzin pracy danego Wykonawcy będzie zależna od potrzeb Zamawiającego, w szczególności w zakresie zapotrzebowania na poszczególne obszary tematyczne 4. Warsztaty będą realizowane przez Wykonawcę w województwach: pomorskie, warmińsko mazurskie, dolnośląskie, mazowieckie lub online. Zamawiający zapewnia trenerowi nocleg w miejscu prowadzenia warsztatów oraz wyżywienie. 5. Zamawiający przez pojęcie „warsztaty” rozumie formę doskonalenia i zdobywania kompetencji społecznych, której głównym celem jest zapoznanie uczestników zajęć z zagadnieniami w formie różnorodnych zajęć z wykorzystaniem metod aktywnych oraz doskonalenia umiejętności praktycznych. 6. Liczebność grupy wyniesie od 12 do 24 osób w wieku 15-29 lat, ale z powodu obowiązujących przepisów COVID grupy mogą być mniejsze niż 12 osób. 7. Warsztaty odbywać się będą w formie zajęć grupowych, a godzina jest liczona jako 60 minut. 8. Zajęcia mogą odbywać się od poniedziałku do niedzieli, w tym w dni ustawowo wolne od pracy, w okresie od podpisania umowy do 31 grudnia 2021 r. 9. Zamawiający ustala, że cena brutto brutto za przeprowadzenie jednej godziny zajęć jest ceną ryczałtową i nie może ulec zmianie. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją zamówienia. 10. Zamawiający zapewnia platformę do przeprowadzenia warsztatów w formie online. 11. Zamawiający zapłaci tylko za faktycznie przeprowadzone godziny warsztatów. 12. Zamawiający zapewnia w razie potrzeby podstawowe materiały dla uczestników np. teczki, notesy, długopisy, kartki, papier, flamastry. Wykonawca w razie potrzeby zobowiązany jest do zapewnienia na własny koszt innych materiałów do zajęć. 13. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie weryfikacji pod względem poprawnej realizacji warsztatów, zgodnie z warunkami zamówienia. 14. Wykonawca składając ofertę, oświadcza że przysługuje mu prawo do wykorzystywanych programów warsztatów oraz materiałów wykorzystywanych podczas warsztatów, w tym w szczególności licencje i/lub certyfikaty, wymagane zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony praw autorskich i praw pokrewnych. 15. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia pełnej dokumentacji z realizacji warsztatów i przekazywaniu jej Zamawiającemu za dany miesiąc, do 5 dnia kolejnego miesiąca. 16. Zastrzega się, że realizacja przedmiotu zamówienia musi być powierzona osobie/osobom wskazanej przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu jako spełniającą/e wymogi wskazane w Rozdz. VI pkt 1 ppkt 3. Osoba ta/osoby te będą upoważnione do kontaktów z Zamawiającym w zakresie realizacji zamówienia. 17. Do zadań Wykonawcy należeć będzie między innymi: 18. terminowe rozliczanie się z kart pracy, 19. współpraca z ekspertem merytorycznym wskazanym przez Zamawiającego, 20. przeprowadzenie warsztatów, 21. opracowanie i przedstawienie planu ramowego warsztatów oraz materiały dot. warsztatów 22. Pozostałe szczegółowe warunki współpracy Wykonawcy i Zamawiającego zostały wskazane w umowie stanowiącej załącznik do Zapytania. 23. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. 24. Zamówienie ofertowe jest podzielone na dwie części.   Pierwsza część obejmuje obszary tematyczne:   1. **Kompetencje międzykulturowe** - edukacja globalna i odpowiedzialna konsumpcja: wiedza o tym skąd pochodzą kupowane przez nas produkty i w jakich warunkach są tworzone, kształtowanie świadomych i odpowiedzialnych nawyków konsumenckich. 2. **Autoprezentacja** - przemawianie publiczne:przygotowanie i prowadzenie przemówień, podstawy mowy ciała, zarządzanie stresem, udzielanie konstruktywnej informacji zwrotnej. 3. **Wyznaczanie priorytetów:** identyfikowanie swoich mocnych stron, marzeń i wartości, praca z celami. 4. **Kompetencje międzykulturowe** - odpowiedzialne podróżowanie: etyczne podróże, wolontariat międzynarodowy.   Druga część obejmuje obszary tematyczne:   1. **Zarządzanie projektami** - potrzeby, planowanie, organizowanie, przeprowadzanie, prezentowanie, podstawy zarządzania finansami; zarządzanie projektem społecznym i finansami; zespół projektowy: komunikacja, budowanie i współpraca, zarządzanie, kreatywne myślenie. 2. **Świat wirtualny w praktyce** - Obecna sytuacja zmusiła nas do pracy zdalnej. Czy znasz jednak przydatne do tej pracy programy? Czy wiesz jak usprawnić pracę swoją i innych? Szkolenie z podstawowych narzędzi i programów niezbędnych do pracy online, prowadzenia zajęć, szkoleń itp. 3. **Kompetencje międzykulturowe -** Jak komunikować się z innymi nacjami Dlaczego dla niektórych spóźnianie się jest narodowym sportem? Co ważne i dlaczego jest w różnych częściach świata. 4. **Autoprezentacja** - Wszystko, co musisz wiedzieć zanim pójdziesz na spotkanie do potencjalnego pracodawcy, zanim wystąpisz publicznie, zanim wyślesz swoje CV. Szkolenie o tym jak uwypuklić swoje mocne strony, o jakich słabościach mówić. Jakie znaczenie ma ubiór, czy mowa ciała? Co zrobić, by skutecznie zaprezentować swoją osobę? Jak zminimalizować tremę? 5. Zamawiający ma prawo do wybrania obszaru, który rzeczywiście ma zostać zrealizowany podczas warsztatów z uczestnikami. 6. Wykonawca składa ofertę – wskazuje obszary tematyczne jakie może realizować w ramach zamówienia tj. w jakich posiada doświadczenie osoba/osoby przez niego wyznaczone do realizacji zamówienia (przy czym Zamawiający na chwilę obecną nie jest w stanie określić jak konkretnie ukształtuje się zapotrzebowanie na poszczególne obszary tematyczne, w tym nie jest w stanie określić, czy na wszystkie obszary tematyczne zapotrzebowanie będzie. Możliwe jest zatem, że oferta danego wykonawcy jeśli będzie dotyczyła jedynie obszarów, na które zapotrzebowania nie będzie – pomimo jej wyłonienia, nie będzie w praktyce realizowana i z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Z uwagi na to, że nie jest znane dokładne zapotrzebowanie godzinowe, a łączny limit godzin wszystkich Wykonawców wynosi 500 – wysoce prawdopodobna jest sytuacja, że faktyczne godziny pracy wszystkich lub niektórych Wykonawców wyniosą mniej niż 250 godzin i z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia wobec Zamawiającego). 7. Zamawiający zgodnie z zapotrzebowaniem, poda: termin warsztatu, obszar tematyczny zgodny z ofertą Wykonawcy, liczbę osób uczestniczących w danym warsztacie oraz adres. Zamawiający w pierwszej kolejności będzie się zwracał do Wykonawców z danego obszaru tematycznego, którzy uzyskali większą liczbę punktów w ramach niniejszego Zapytania – do wyczerpania przez nich limitu godzin jednego Wykonawcy. W razie gdyby dwóch lub więcej Wykonawców z danego obszaru tematycznego miało tę samą liczbę punktów – Zamawiający będzie się zwracał do Wykonawców kolejno wg kolejności wpływu oferty, aż do wyczerpania limitu godzin każdego z tych Wykonawców. 8. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia zajęć wykorzystujących aktywne metody pracy (ćwiczenia, studium przypadku, gry, pracę w małych grupach, wzajemność oddziaływań itp.). Wykonawca będzie realizował warsztaty na podstawie programu zajęć, który dostarczy ekspertowi merytorycznemu przed zajęciami na pocztę elektroniczną. |

|  |
| --- |
| **V. Określenie przedmiotu zamówienia według Kodów CPV/ Kod zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień** |
| 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe |

|  |
| --- |
| **VI. Warunki udziału w postępowaniu, oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków** |
| 1. O realizację zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia następujące warunki: 2. Wykaże w załączniku nr 1, że posiada wiedzę i doświadczenie, tj. wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie)~~,~~ wykonał co najmniej 5 usług polegających na przeprowadzeniu warsztatów zgodnych tematycznie z OPZ po co najmniej 4 godziny każde lub inną liczbę usług o łącznej sumie godzin minimum 20 godzin, dla minimum 12 osób, ze wskazaniem podmiotu zlecającego usługę; 3. nie znajduje się w stanie likwidacji i nie ogłoszono jego upadłości; 4. Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą do realizacji zadania, która: 5. Wykaże w załączniku nr 2, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) - wykonał co najmniej 5 usług zgodnych tematycznie z OPZ polegające na przeprowadzeniu warsztatów po co najmniej 4 godziny każde lub inną liczbę usług o łącznej sumie godzin minimum 20 godzin, dla minimum 12 osób, ze wskazaniem podmiotu zlecającego usługę; 6. ma pełną zdolność do czynności prawnych. 7. korzysta w pełni z praw publicznych. 8. nie była karana za przestępstwo umyślne lub przestępstwo skarbowe.   Wykonawca może zgłosić jedną osobę, która posiada ww. cechy oraz doświadczenie w zakresie wykonywania warsztatów z jednego lub większej liczby obszarów tematycznych albo więcej osób, z których każda posiada ww. cechy i doświadczenie w zakresie wykonywania warsztatów z jednego lub większej liczby obszarów tematycznych. Każdy zgłoszony obszar tematyczny poszczególnej osoby wymaga wykazania doświadczenia danej osoby w zakresie wykonania 2 usług w tymże obszarze – wg powyższego. Zastrzega się, że wobec treści Rozdz. IV pkt 2 - zgłoszenie przez wykonawcę więcej niż 1 osoby nie oznacza, że faktycznie każda z tych osób zostanie realnie zaangażowania do prowadzenia warsztatów w swojej dziedzinie i z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia wobec Zamawiającego   1. Z możliwości realizacji zamówienia wyłącza się podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru dostawcy osobowo lub kapitałowo. Wykonawca przedkłada oświadczenie zawarte w formularzu oferty, w celu potwierdzenia braku powiązań, w szczególności poprzez: 2. pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, 3. pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa w linii bocznej drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. 4. uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, 5. posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa. 6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia: 7. Wykonawcy występujący wspólnie, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu  o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. 8. pełnomocnictwo do dokonywania czynności, o których mowa powyżej (pod lit. a)) powinno być dokumentem stwierdzającym ustanowienie pełnomocnika, podpisanym przez uprawnionych do ich reprezentacji przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców. W zakresie formy, pełnomocnictwo musi odpowiadać przepisom Kodeksu Cywilnego (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia). **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty**, 9. w przypadku spółki cywilnej, Zamawiający przyjmuje, że Wykonawcami są wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postępowaniu traktowany jest jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia. 10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność  za wykonanie umowy. 11. oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, 12. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych (lider), 13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają łącznie jeden Formularz Ofertowy, 14. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone powyżej wykonawcy muszą spełniać łącznie. 15. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców: 16. którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 1 i 2, 17. którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w pkt. 3 |

|  |
| --- |
| **VII. Kryteria oceny ofert i wagi punktowe lub procentowe przypisane do poszczególnych kryteriów oceny ofert oraz sposób przyznawania punktów za spełnienie danego kryterium oceny ofert** |
| 1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Kryterium | | | Waga % | | PK1 Cena brutto brutto wykonania zamówienia | | | 60 % | | PK2 Aspekt społeczny - czas realizacji usługi | | | 10 % | | PK3 Aspekt społeczny - zatrudnienie | | | 5 % | | PK4 Dodatkowe doświadczenie z pracą z młodzieżą | | | 25 % | |  |  | Przy czym [1%=1pkt]. | |  1. Sposób oceny ofert 2. dla kryterium PK1: „Cena brutto brutto wykonania zamówienia”:   Przez cenę brutto brutto należy rozumieć całkowity koszt ponoszony przez  Zamawiającego z tytułu realizacji usługi, zawierający również wszelkie należności z tytułu podatków i składek ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego zarówno te leżące po stronie Wykonawcy, jak i te obciążające Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (tzw. cena  „brutto brutto”). Innymi słowy, jeśli Wykonawca nie prowadzi działalności gospodarczej, od której samodzielnie odprowadza składki na ubezpieczenie społeczne oraz podatek dochodowy i nie jest objęty obowiązkowym ubezpieczeniem społecznym u innego pracodawcy, zleceniodawcy itd. – z kwoty podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny będą potrącane wszystkie obciążenia publicznoprawne, w tym także te, które co do zasady obciążają zleceniodawcę.  Sposób obliczenia:  PK1= (CN / CR x 60 %) x 100  PK1– liczba punktów dla kryterium  CN – najniższa oferowana cena  CR – cena oferty rozpatrywanej   1. Aspekt społeczny dotyczy dostosowania usługi do potrzeb użytkowników – w tym wypadku z uczestnicy i uczestniczki to młode osoby, które często decydują się w ostatnim momencie, lub zmieniają decyzję dot. udziału w warsztatach. Zamawiający przyzna punkty za spełnienie kryteriów dot. klauzuli społecznych punkty, które będą przyznane za skrócenie terminu realizacji usługi od momentu zgłoszenia terminu warsztatu przez Zleceniodawcę. Ocena kryterium zostanie dokonana na podstawie informacji zawartej przez wykonawcę w ofercie. Czas realizacji zamówienia liczy się od momentu wysłania zamówienia przez Zamawiającego do Wykonawcy. Czas realizacji nie może być dłuższy niż 14 dni – oferty zawierające czas dłuższy niż 14 dni będą odrzucone.   Czas realizacji zamówienia 3-4 dni – 10 punktów  Czas realizacji zamówienia 5-6 dni – 8 punktów  Czas realizacji zamówienia 7-8 dni – 6 punktów  Czas realizacji zamówienia 9-10 dni – 4 punktów  Czas realizacji zamówienia 11-13 dni – 2 punktów  Czas realizacji zamówienia 14 dni – 0 punktów   1. dla kryterium PK3: „Aspekt społeczny - Zatrudnienie” – ocena kryterium dokonana zostanie na podstawie informacji zawartej przez wykonawcę w ofercie w załączniku nr 2. Wykonawca wykazując poniższy aspekt społeczny otrzyma 5 punktów. Wykonawca który nie wykaże poniższego aspektu społecznego uzyska 0 punktów. Zamawiający przyzna punkty za spełnienie kryteriów dot. klauzuli społecznych jeśli wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu zamówienia zatrudniona była minimum 1 osoba znajdująca się w szczególnej sytuacji na rynku pracy (tj. m.in. osoby z niepełnosprawnościami, osoby w wieku 50 lat i więcej, osoby o niskich kwalifikacjach, tj. z wykształceniem ponadgimnazjalnym i niższym, osoby długotrwale bezrobotne, matki samotnie wychowujące dzieci, osoby sprawujące opiekę lub powracające na rynek pracy po okresie sprawowania opieki).   A) osoba powinna być zatrudniona w jednej z poniższych form:  a. na podstawie skierowania właściwego urzędu pracy zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69 poz. 415 j.t. z późn. zm.) lub na postawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnego do pracodawcy wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub europejskiego Obszaru Gospodarczego,  b. w ramach zatrudnienia socjalnego, o którym mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 roku o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2011 r. Nr 122, poz. 143 j.t. z późn. zm.) lub odpowiadających mu programów lub form zatrudnienia określonych w przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Zatrudnienie minimalnej liczby wskazanych osób powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy,  c. definicja osoby niepełnosprawnej zawarta jest w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych  B) Udokumentowaniem spełnienia kryterium będzie oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu klauzul społecznych na formularzu załącznika nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu klauzul społecznych w zakresie zatrudnienia.     1. dla kryterium PK2 ”Dodatkowe doświadczenie z pracą z młodzieżą”: ocena kryterium dokonana ponad wymagane doświadczenie na podstawie oświadczenia Wykonawcy, o jakim mowa w rozdz. IV pkt 20, z uwzględnieniem rozdz. VI, pkt. 2) lit. a)   Przeprowadzenie 11 zajęć i powyżej – 25 punktów  Przeprowadzenie 9 do 10 zajęć – 20 punktów  Przeprowadzenie 7 do 8 zajęć – 15 punktów  Przeprowadzenie 5 do 6 zajęć – 10 punktów  Przeprowadzenie 0 do 5 zajęć – 0 punktów  Zastrzega się, że jeśli Wykonawca w ofercie wskaże więcej niż jedną osobę z danego obszaru tematycznego – traktuje się to jako podanie jednego obszaru tematycznego.  Dla każdej z części punktacja liczona jest w ten sam sposób.   1. Całkowitą liczbę punktów, jaką uzyska dana oferta, będzie stanowiła suma punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów.   Sposób obliczenia całkowitej liczby punktów:  P = PK1 + Pk2 + PK3 + PK4  P – całkowita liczba punktów dla rozpatrywanej oferty  PK1 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena brutto brutto wykonania zamówienia”  PK2 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Dodatkowe doświadczenie z pracą z młodzieżą”   1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ocenę w oparciu o przyjęte kryteria. 2. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w liczbie przyznanych punktów. 3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. 4. Zamawiający poprawi w ofertach:    1. oczywiste omyłki pisarskie;    2. oczywiste omyłki rachunkowe. 5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. |

|  |
| --- |
| **VIII. Sposób przygotowania oferty** |
| 1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, przygotowaną w języku polskim, w formie pisemnej. 2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć: 3. ofertę wraz z oświadczeniami wskazanymi we wzorze formularza ofertowego (załącznik nr 1 do zapytania), w tym wykaz usług, o jakich mowa w rozdz. VI. pkt. 1 ppkt 1). wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wraz z podaniem ich przedmiotu czasu trwania zajęć i liczbę osób uczestniczących w zajęciach, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane 4. oświadczenie co do osoby/osób, jaką/jakimi dysponuje Wykonawca celem wykazania spełnienia warunku o którym mowa w rozdz. VI pkt 1 ppkt 3 sporządzone wg wzoru zawartego w załączniku nr 2 do zapytania – **w przypadku wskazania więcej niż jednej osoby, dla każdej osoby sporządza się odrębny formularz.** 5. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. 6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów opisanych w pkt 2 lit c) jeżeli Zamawiający posiada je albo może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych. W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do powołania się na sygnaturę postępowania, w ramach którego dokument został złożony albo wskazania w jakiej ogólnodostępnej i bezpłatnej bazie danych można dokument uzyskać. 7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę, miejsce zamieszkania poza Rzeczpospolitą Polską, zamiast dokumentów określonych w pkt 2 pod lit. c) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej. Zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio: oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. 8. Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu wskazanego w pkt 2 lit c), 3 lub 4, Wykonawca przedkłada także stosowne pełnomocnictwo lub inny dowód umocowania osoby podpisującej ofertę. 9. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski. 10. Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez niniejsze Zapytanie powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę wg warunków i postanowień zawartych w Zapytaniu. 11. W przypadku, jeśli Wykonawca nie złoży wyżej wymienionych dokumentów lub złożone dokumenty będą niezgodne z wymogami Zapytania, wówczas oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, z zastrzeżeniem jednak pkt 9. 12. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia, lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania oraz uznanie jego oferty za odrzuconą. |

|  |
| --- |
| **IX. Sposób i miejsce złożenia oferty** |
| 1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę. 2. Ofertę składa się w formie papierowej. 3. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego załącznik  nr 1 do Zapytania. 4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert. 5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być spięta w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie. 6. Zaleca się aby każda ze stron oferty była ponumerowana i zaparafowana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. 7. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. 8. W przypadku braku pieczęci imiennej osoby podpisującej ofertę, podpisy złożone przez Wykonawcę w Formularzu oferty oraz innych załączonych do niej dokumentach powinny być czytelne**.** 9. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Stowarzyszenie Morena**, **ul Jaśkowa Dolina 7, 80-252 Gdańsk** w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 21.05.2021, do godz. 10:00.** 10. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres Stowarzyszenie Morena ul. Jaśkowa Dolina 7, 80-252 Gdańsk. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy, oraz napis: „**9/POWER/2021 Nie otwierać do dnia 21.05.2021, do godz. 10:00”.** 11. Oferty otrzymane po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane. Zawsze liczy się data wpływu do siedziby Zamawiającego, także w sytuacji, gdy oferta została złożona za pośrednictwem poczty, kuriera itp. |

|  |
| --- |
| **X. Szczegółowa procedura postępowania** |
| Ocenie poddane zostaną oferty spełniające warunki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym. Pozostałe oferty zostaną odrzucone.  W dniu **21.05.2021, do godz. 10:00** przedstawiciel Zamawiającego otworzy złożone oferty. W tym czasie Zamawiający zastrzega sobie prawo do zastosowania procedury opisanej w Rozdz. VIII pkt 9 Zapytania.  Wybór Wykonawcy nastąpi co do zasady nie później niż pięć dni po analizie ofert. W uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać przedłużony – o kolejne 10 dni. O przedłużeniu terminu Wykonawcy zostaną powiadomieni mailowo.  O wyborze oferty Wykonawca zostanie poinformowany mailowo. Ponadto na swojej stronie internetowej oraz na [www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl) Zamawiający umieści informację o rozstrzygnięciu postępowania.  Konkurs ofert może zostać zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert oraz bez uzasadnienia.  Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego Zapytania. W przypadku wprowadzenia istotnych zmian w treści Zapytania ofertowego, Zamawiający wydłuży termin składania ofert o czym informacja zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego oraz na stronie [www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl).  Zamawiający zastrzega prawo unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny O unieważnieniu postępowania Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przesłano Zapytanie ofertowe lub którzy złożyli oferty oraz zamieści odpowiednią informację na swojej stronie internetowej oraz na stronie [www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl). |

|  |
| --- |
| **XI. Dodatkowe informacje** |
| 1. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważniony jest Pan Adam Danilewicz 2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują pisemnie na adres Zamawiającego lub e-mailem: ml@morena.org.pl, analogicznie wszystkie oświadczenia, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego będą dostarczane Wykonawcom w tej samej formie – pisemnie lub w formie e-mail. Na żądanie każdej ze stron, druga strona potwierdzi otrzymanie wiadomości w formie e-mail z zastrzeżeniem pkt 4 poniżej. 3. Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu wyznaczonego na składanie ofert. 4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo/wiadomość wysłane przez Zamawiającego na adres lub e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma. 5. Wszelkie zawiadomienia, wnioski, oświadczenia i informacje oraz wyjaśnienia, odpowiedzi na pytania zamieszczane będą na stronie http://morena.org.pl oraz na stronie www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl 6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, z zastrzeżeniem jednak postanowień rozdz. IV pkt 16. 7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej. 8. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert złożonych przez wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu w oparciu o ustalone w zapytaniu ofertowym kryteria oceny. |

|  |
| --- |
| **XII. Ochrona danych osobowych** |
| Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:   1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Stowarzyszenie Morena ul. Jaśkowa Dolina 7, Gdańsk 80-252, wpisane do rejestru przedsiębiorców oraz do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, Wydział VII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000100513, REGON: 192668269, NIP: 9570846431 2. Kontakt: morena@morena.org.pl, 58 344 41 11;inspektorem ochrony danych osobowych w Stowarzyszeniu Morena jest Pan Piotr Pszczoliński, kontakt: pp@morena.org.pl, 886357031; 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia, prowadzonym w trybie zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności 2014-2020 niniejszego zapytania ofertowego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego; 4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności 2014-2020 oraz obowiązujące przepisy prawa. 5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z Wytycznymi w zakresie zasad przechowywania i udostępniania dokumentów związanych z realizacją projektów dofinansowanych w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 10 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; 6. podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne lecz niezbędne do merytorycznego rozpatrzenia Pani/Pana oferty złożonej w ramach postępowania o udzielenie zamówienia, a kolejno – do zawarcia i realizacji umowy. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało odrzuceniem Pani/Pana oferty. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO; 7. posiada Pani/Pan:  * na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; * na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z tym zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników; * na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego * prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;  1. nie przysługuje Pani/Panu:  * w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; * prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; * na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. |

|  |
| --- |
| **XIII. Informacje końcowe** |
| 1. Wykonawcy przygotowują i składają oferty na własny koszt. 2. W przypadku unieważnienia niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego z jakiegokolwiek tytułu związanego z realizacją niniejszego postępowania, za wyjątkiem odszkodowania za szkody wyrządzone umyślnie. 3. Od wyniku niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują środki odwoławcze. 4. Poprzez złożenie oferty Wykonawca akceptuje warunki postępowania wskazane w niniejszym zapytaniu ofertowym i załącznikach do niego. 5. Niniejsze zapytanie wraz z załącznikami dostępne jest na stronie internetowej Zamawiającego, w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl. 6. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia będzie współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 w ramach projektu „Czas na Młodzież 2019” realizowanego w ramach współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś priorytetowa: I. Osoby młode na rynku pracy. Działania: 1.4 Młodzież solidarna w działaniu. |

|  |
| --- |
| **XIV. Lista załączników** |
| 1. Załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego 2. Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia dotyczącego osoby jaką dysponuje Wykonawca 3. Załącznik nr 3 - oświadczenie o spełnianiu klauzul społecznych 4. Załącznik nr 4 – wzór umowy |

***Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego***

**FORMULARZ OFERTOWY**

**na Zapytanie ofertowe nr 9/POWER/2020**

w ramach projektu „Czas na Młodzież 2019” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś priorytetowa: I. Osoby młode na rynku pracy. Działania: 1.4 Młodzież solidarna w działaniu

**DANE WYKONAWCY:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wykonawca: |  |
| Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktów: |  |
| adres: |  |
| nr telefonu: |  |
| e-mail: |  |
| NIP: |  |
| REGON: |  |
| Nr konta bankowego: |  |

**ZAMAWIAJĄCY:**

|  |
| --- |
| Stowarzyszenie Morena  ul. Jaśkowa Dolina 7  80 - 252 Gdańsk |

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia według cen określonych poniżej:

Niniejszą ofertę składam na następującą liczbę części:

Część I: TAK / NIE \*

Część II: TAK / NIE \*

\*skreślić niewłaściwe

Dla części pierwszej:

|  |  |
| --- | --- |
| **CENA OFERTOWA BRUTTO BRUTTO za godzinę zajęć w PLN** | **……………………………….…w tym …………………. % VAT**  **słownie:………………………………………………………………** |

Oświadczam, że cena podana powyżej jest ceną brutto brutto i stanowił całkowity koszt ponoszony przez  Zamawiającego z tytułu realizacji usługi. Tym samym, przyjmuję do wiadomości, że jeśli nie będę prowadzić działalności gospodarczej, od której samodzielnie odprowadzać będę składki na ubezpieczenie społeczne oraz podatek dochodowy i nie będę objęty obowiązkowym ubezpieczeniem społecznym u innego pracodawcy, zleceniodawcy itd. – z kwoty podanej przeze mnie powyżej będą potrącane wszystkie obciążenia publicznoprawne (składki na ubezpieczenie zdrowotne, wypadkowe, emerytalne itp. oraz podatek dochodowy), w tym także te, które co do zasady obciążają zleceniodawcę.

Dla części drugiej:

|  |  |
| --- | --- |
| **CENA OFERTOWA BRUTTO BRUTTO za godzinę zajęć w PLN** | **……………………………….…w tym …………………. % VAT**  **słownie:………………………………………………………………** |

Oświadczam, że cena podana powyżej jest ceną brutto brutto i stanowił całkowity koszt ponoszony przez  Zamawiającego z tytułu realizacji usługi. Tym samym, przyjmuję do wiadomości, że jeśli nie będę prowadzić działalności gospodarczej, od której samodzielnie odprowadzać będę składki na ubezpieczenie społeczne oraz podatek dochodowy i nie będę objęty obowiązkowym ubezpieczeniem społecznym u innego pracodawcy, zleceniodawcy itd. – z kwoty podanej przeze mnie powyżej będą potrącane wszystkie obciążenia publicznoprawne (składki na ubezpieczenie zdrowotne, wypadkowe, emerytalne itp. oraz podatek dochodowy), w tym także te, które co do zasady obciążają zleceniodawcę.

1. Ilość dni realizacji zamówienia:

**oświadczam**, że zrealizuję zamówienie **w ciągu ……. \*)dni kalendarzowych** liczonych od dnia otrzymania zlecenia.

*\*) – należy wskazać liczbę dni, jednak nie więcej niż 14 dni - zgodnie z zgodnie z zapisami zapytania rozdz. VII pkt 2 ppkt b).*

1. Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich, przedmiotu, dat wykonania, liczba godzin oraz ilości osób i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane.

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOT. CZĘŚCI I

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Data/y prowadzenia warsztatu dd.mm.rrrr | Zamawiający | Przedmiot usługi – obszar tematyczny | Liczba godzin prowadzonego warsztatu | Liczba osób obecna na warsztacie |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOT. CZĘŚCI II

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Data prowadzenia warsztatu  dd.mm.rrrr | Zamawiający | Przedmiot usługi – obszar tematyczny | Liczba godzin prowadzonego warsztatu | Liczba osób obecna na warsztacie |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

1. Oświadczam (ja i podmiot, jaki reprezentuję), że:
2. Formularz Ofertowy obejmuje cały zakres przedmiotu zamówienia wskazanego przez Zamawiającego   
   w Zapytaniu ofertowym. Oświadczam, że oferowane przez nas usługi w pełni zgadzają się z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty została skalkulowana na podstawie opisu przedmiotu zamówienia. Cena ta uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania. Ponadto w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności wskazanego z art. 5-17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
4. Zapoznałem się z Zapytaniem ofertowym i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz zdobyłem wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty,
5. Jestem związany złożoną ofertą przez okres 30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
6. Zapoznałem/zapoznałam się z Opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy i zobowiązuję się w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy na ustalonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Zapoznałem/zapoznałam się ze wszystkimi warunkami zamówienia oraz dokumentami dotyczącymi przedmiotu zamówienia i akceptuje je bez zastrzeżeń.
8. Oświadczam, że mam świadomość, że mogę wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jednocześnie wykazując,   
   iż zastrzeżone informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
9. Oświadczam, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr ....................... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W załączeniu przedstawiam wykazanie zasadności zastrzeżenia tajemnicy zgodnie z pkt 7)
10. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania i nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo poprzez wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

c) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

1. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa
2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
3. Ofertę niniejszą składam na \_\_\_\_\_\_\_\_ stronach.
4. Wraz z ofertą składam następujące załączniki oraz oświadczenia i dokumenty:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Podpis(y):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | **Miejsce i data** | **Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych)** | **Podpis(y) osoby (osób)**  **uprawnionej(ych)** |
|  |  |  |  |

***Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego***

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE OSOBY JAKĄ DYSPONUJE WYKONAWCA**

**składane w ramach postępowania na udzielenie zamówienia na**

**9/POWER/2020**

w ramach projektu „Czas na Młodzież 2019” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś priorytetowa: I. Osoby młode na rynku pracy. Działania: 1.4 Młodzież solidarna w działaniu

Oświadczam, że wykonanie zadań objętych niniejszą ofertą powierzę :

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

(imię i nazwisko osoby mającej realizować zadania w imieniu Wykonawcy)

który/która spełnia następujące wymogi:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Informacja o przeprowadzonych warsztatach – zgodnie z . rozdz. VI pkt. 1 ppkt. 3 lit a) Zapytania: | | | | | |
| Lp. | Data prowadzenia warsztatu dd.mm.rrrr | Zamawiający | Przedmiot usługi – obszar tematyczny | Liczba godzin prowadzonego warsztatu | Liczba osób obecna na warsztacie |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |
| 1. Informacja o korzystaniu w pełni z praw publicznych - zgodnie z rozdz. VI pkt. 1 ppkt 3 lit c) Zapytania: | | | Korzysta w pełni z praw publicznych / nie korzysta w pełni z praw publicznych | | |
| 1. Informacja o zdolności do czynności prawnych – zgodnie z rozdz. . VI pkt. 1 ppkt 3 lit b) Zapytania: | | | posiada pełną zdolność do czynności prawnych / nie posiada pełnej zdolności do czynności prawnych | | |
| 1. Informacja o karalności – zgodnie z rozdz.VI ppkt 3 lit d) Zapytania: | | | Nie był karany / był karany za przestępstwo umyślne lub przestępstwo skarbowe | | |

…………………………………………………………………..

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

***Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego***

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU KLAUZUL SPOŁECZNYCH**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia dotyczącego wykonania warsztatów w związku z realizacją projektu „Czas na Młodzież 2019” oświadczam, że: przy realizacji zamówienia **będą / nie będą**\* stosowane klauzule społeczne, tj. wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu zamówienia czynny udział będzie brała osoba znajdująca się w szczególnej sytuacji na rynku pracy (tj. m.in. osoby z niepełnosprawnościami, osoby w wieku 50 lat i więcej, osoby o niskich kwalifikacjach, tj. z wykształceniem ponadgimnazjalnym i niższym, osoby długotrwale bezrobotne, matki samotnie wychowujące dzieci, osoby sprawujące opiekę lub powracające na rynek pracy po okresie sprawowania opieki), zgodnie z wymaganiami wskazanymi w niniejszym zapytaniu – klauzula społeczna.

**\*Niepotrzebne skreślić**

…………………..………………

miejscowość i data

(czytelny podpis)

Do obowiązków osoby znajdującej się w szczególnej sytuacji na rynku pracy (o której mowa powyżej) w toku realizacji przedmiotu zamówienia będzie należało:

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

….…………………………….…  
 miejscowość i data

(czytelny podpis)

***Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego***

**UMOWA NA USŁUGI …………………………………………………..– Wzór**

zawarta w dniu ……………………………………

pomiędzy:

**STOWARZYSZENIEM MORENA**, z siedzibą w Gdańsku (kod pocztowy 80-252), przy ul. Jaśkowa Dolina 7, wpisaną do rejestru przedsiębiorców oraz do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych   
i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, Wydział VII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000100513, REGON: 192668269, NIP: 9570846431, reprezentowanym przez: Prezesa Zarządu – Adama Niemkiewicza

a

**………………………………………………………………..………………………………………………………………..**

**………………………………………………………………..………………………………………………………………..**

**………………………………………………………………..………………………………………………………………..**

o następującej treści:

§ 1

1. Niniejsza umowa zawarta zostaje w związku z wyłonieniem Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym przez Zamawiającego w trybie zapytania ofertowego nr ………………….. z dnia ………………..
2. Zapytanie ofertowe nr ……………………. oraz oferta Wykonawcy złożona w jego efekcie stanowią integralną część niniejszej Umowy – jako Załączniki nr 1 i 2 do niej.
3. Umowa dotyczy projektu „Czas na Młodzież 2019” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś priorytetowa: I. Osoby młode na rynku pracy. Działania: 1.4 Młodzież solidarna w działaniu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania – w zakresie go dotyczącym wytycznych POWER 2014-2020, w szczególności do przestrzegania zasad równości i niedyskryminacji.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy, dysponuje (on oraz osoby faktycznie realizujące obowiązki wynikające z niniejszej umowy) niezbędnymi uprawnieniami, odpowiednimi kwalifikacjami, wiedzą, środkami i doświadczeniem koniecznymi do prawidłowej realizacji Umowy – w tym z wymaganymi w zapytaniu ofertowym. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością oraz obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie warsztatów dla młodzieży (uczestników) w zakresie następujących obszarów tematycznych:

Pierwsza część obejmuje obszary tematyczne:

1. **Kompetencje międzykulturowe** - edukacja globalna i odpowiedzialna konsumpcja: wiedza o tym skąd pochodzą kupowane przez nas produkty i w jakich warunkach są tworzone, kształtowanie świadomych i odpowiedzialnych nawyków konsumenckich.
2. **Autoprezentacja** - przemawianie publiczne:przygotowanie i prowadzenie przemówień, podstawy mowy ciała, zarządzanie stresem, udzielanie konstruktywnej informacji zwrotnej.
3. **Wyznaczanie priorytetów:** identyfikowanie swoich mocnych stron, marzeń i wartości, praca z celami.
4. **Kompetencje międzykulturowe** - odpowiedzialne podróżowanie: etyczne podróże, wolontariat międzynarodowy.

Druga część obejmuje obszary tematyczne:

1. **Zarządzanie projektami** - potrzeby, planowanie, organizowanie, przeprowadzanie, prezentowanie, podstawy zarządzania finansami; zarządzanie projektem społecznym i finansami; zespół projektowy: komunikacja, budowanie i współpraca, zarządzanie, kreatywne myślenie.
2. **Świat wirtualny w praktyce** - Obecna sytuacja zmusiła nas do pracy zdalnej. Czy znasz jednak przydatne do tej pracy programy? Czy wiesz jak usprawnić pracę swoją i innych? Szkolenie z podstawowych narzędzi i programów niezbędnych do pracy online, prowadzenia zajęć, szkoleń itp.
3. **Kompetencje międzykulturowe -** Jak komunikować się z innymi nacjami Dlaczego dla niektórych spóźnianie się jest narodowym sportem? Co ważne i dlaczego jest w różnych częściach świata.
4. **Autoprezentacja** - Wszystko, co musisz wiedzieć zanim pójdziesz na spotkanie do potencjalnego pracodawcy, zanim wystąpisz publicznie, zanim wyślesz swoje CV. Szkolenie o tym jak uwypuklić swoje mocne strony, o jakich słabościach mówić. Jakie znaczenie ma ubiór, czy mowa ciała? Co zrobić, by skutecznie zaprezentować swoją osobę? Jak zminimalizować tremę?
5. Wykonawca przeprowadzi nie więcej niż 250 godzin warsztatów - liczba godzin pracy danego Wykonawcy będzie zależna od potrzeb Zamawiającego.
6. Godzina jest liczona jako 60 minut.
7. Strony przez pojęcie „warsztaty” rozumieją formę doskonalenia i zdobywania kompetencji społecznych, której głównym celem jest zapoznanie uczestników zajęć z zagadnieniami w formie różnorodnych ćwiczeń z wykorzystaniem metod aktywnych oraz doskonalenie umiejętności praktycznych.
8. Liczebność grupy wyniesie od 12 do 24 osób w wieku 15-29 lat. Zajęcia odbywać się będą w formie zajęć grupowych.
9. Zastrzega się, że realizacja przedmiotu zamówienia musi być powierzona osobie/osobom wskazanej przez Wykonawcę w postępowaniu jego ofercie jako spełniającą/e wymogi wskazane w Rozdziale VI pkt 2 lit a) zapytania ofertowego. Wykonawca upoważnia niniejszym tę osobę do kontaktów z Zamawiającym w zakresie realizacji zamówienia
10. Do zadań Wykonawcy należeć będzie między innymi:
    1. terminowe rozliczanie się z kart pracy.
    2. współpraca z ekspertem merytorycznym wskazanym przez Zamawiającego,
    3. przeprowadzenie warsztatów,
    4. plan ramowy warsztatów.
11. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić zajęcia przy wykorzystaniu aktywnych metod pracy takich jak ćwiczenia, case study, warsztat, praca w małych grupach, świadomość realizowanych celów przez uczestników zajęć, wzajemność oddziaływań. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji warsztatów będących przedmiotem niniejszej umowy na podstawie programu zajęć specjalistycznych.

§ 3

1. Usługi będące przedmiotem niniejszej Umowy realizowane będą w terminie od podpisania umowy do 31.12.2021
2. Zajęcia będą odbywać się od poniedziałku do niedzieli oraz w dni ustawowo wolne od pracy.

§ 4

* + - 1. Warsztaty będące przedmiotem niniejszej umowy realizowane będą przez Wykonawcę w województwach: pomorskie, warmińsko mazurskie, dolnośląskie, mazowieckie lub online. Zamawiający zapewnia trenerowi nocleg w miejscu prowadzenia warsztatów oraz wyżywienie.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się w razie potrzeby do zapewnienia na własny koszt innych materiałów do zajęć innych niż wypisanych w przedmiocie zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza że przysługuje mu prawo do wykorzystywanych programów warsztatów oraz materiałów wykorzystywanych podczas warsztatów, w tym w szczególności licencje i/lub certyfikaty, wymagane zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony praw autorskich i praw pokrewnych. W razie zgłoszenia wobec Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń z tytułu naruszenia przez Wykonawcę praw autorskich osób trzecich, Wykonawca pokryje pełną szkodę poniesioną przez Zamawiającego z tego tytułu.

§ 6

1. Wykonawca prowadzi i przekazuje Zamawiającemu dokumentację niezbędną do realizacji oraz rozliczenia usług. T.j. karta czasu pracy,
2. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu dokumentację wskazaną w ust. 1, do 5 dnia następnego miesiąca – za miesiąc poprzedni.

§ 7

1. Wynagrodzenie za realizację zadań objętych umową będzie współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 w ramach projektu „Czas na Młodzież 2019” realizowanego w ramach współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś priorytetowa: I. Osoby młode na rynku pracy. Działania: 1.4 Młodzież solidarna w działaniu.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu należytego wykonania niniejszej umowy kalkulowane jest według stawki ………,- zł (słownie: ………………… złotych) brutto brutto za 1 godzinę zajęć (w tym ewentualny podatek VAT według aktualnie obowiązującej stawki) z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
3. Strony zgodnie potwierdzają, że wynagrodzenie brutto brutto wskazane w ust. 2 jest ceną ryczałtową   
   i nie może ulec zmianie. Obejmuje ono cały zakres przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową, uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania, w tym koszty obciążeń publicznoprawnych, podatków itp. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją zamówienia. W szczególności, jeśli Wykonawca nie będzie prowadzić działalności gospodarczej, od której samodzielnie odprowadzać będzie składki na ubezpieczenie społeczne oraz podatek dochodowy i nie będzie objęty obowiązkowym ubezpieczeniem społecznym u innego pracodawcy, zleceniodawcy itd. – z kwoty wskazanej powyżej będą potrącane wszystkie obciążenia publicznoprawne (składki na ubezpieczenie zdrowotne, wypadkowe, emerytalne itp. oraz podatek dochodowy), w tym także te, które co do zasady obciążają zleceniodawcę.
4. Wartość wynagrodzenia miesięcznego Wykonawcy jest uzależniona od godzin przeprowadzonych warsztatów. Zamawiający zapłaci tylko za faktycznie przeprowadzone godziny warsztatów .
5. Wynagrodzenie będzie wypłacone w terminie 14 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury/rachunku oraz dokumentacji, o jakiej mowa w § 6 potwierdzającej w szczególności liczbę godzin zajęć.
6. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej,   
   bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego oraz osób trzecich pełną odpowiedzialność   
   za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań objętych niniejszą Umową,
2. Wykonawca odpowiada - jak za własne - za działania bądź zaniechania osób, bądź podmiotów, którymi się posługuje bądź którym zlecił wykonanie czynności objętych przedmiotem niniejszej Umowy
3. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca oraz w przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych   
   od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 % wartości określonej w § 7 ust. 4.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności - na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§ 9

1. Oprócz podstaw wynikających z obowiązujących przepisów prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, gdy:
2. Wykonawca wykonuje umowę niezgodnie z jej warunkami, w szczególności nie zachowuje właściwej jakości i terminowości usług;
3. wystąpią okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. gdy Instytucja Pośrednicząca wyrazi sprzeciw wobec powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych – jeśli przetwarzanie ich jest niezbędne dla realizacji niniejszej Umowy.
5. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy winno być złożone na piśmie w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynie.
6. Strony przewidują możliwość rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
7. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania umowy w każdej chwili na mocy porozumienia Stron.

§ 10

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia oraz upoważnioną do kontaktów i reprezentowania Wykonawcy jest : …………………………………. (nr tel… , e-mail …………….)
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację przedmiotu zamówienia oraz upoważnioną do kontaktów i reprezentowania Zamawiającego jest : …………………………………. (nr tel… , e-mail …………….)
3. Osoba upoważniona do współpracy ze strony Zamawiającego uprawniona jest do dokonywania   
   w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich czynności związanych z realizacją niniejszej umowy,   
   za wyjątkiem rozwiązania, wypowiedzenia, odstąpienia od umowy, zmiany wysokości wynagrodzenia oraz zmiany przedmiotu umowy.
4. Zmiana osoby wskazanej w ust. 2 wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony. Nie wymaga natomiast zmiany umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie o zmianie adresu swojej siedziby lub adresu dla doręczeń. W razie braku takiej informacji, wszelkie pisma   
   i przesyłki wysłane na adres Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie będą uznawane   
   za doręczone.

§ 11

1. Wykonawca, na każdorazowe żądanie Zamawiającego, będzie udzielał Zamawiającemu informacji   
   o sposobie wykonywania Umowy.
2. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie weryfikacji pod względem poprawnej realizacji warsztatów, zgodnie z warunkami zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez wszelkie uprawnione do tego podmioty – w szczególności w związku z realizacją niniejszej umowy w ramach programu finansowanego ze środków unijnych - w zakresie prawidłowości realizacji niniejszej Umowy. Wykonawca umożliwi uprawnionym podmiotom wgląd we wszelkie dokumenty, w tym przechowywane w formie elektronicznej, a związane z realizacją niniejszej Umowy.

§ 12

1.  Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego,  w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

2.         Zamawiający oświadcza, że administratorem danych osobowych uczestników warsztatów, których przetwarzanie wiąże się z przedmiotem umowy jest Ministerstwo Rodziny Pracy i Polityki Społecznej.

3.         Zamawiający powierza wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w imieniu i na rzecz Instytucji Pośredniczącej na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie, w ramach zbioru Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój;

4.         Przetwarzanie danych osobowych jest dopuszczalne na podstawie:

 1) W odniesieniu do zbioru Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój:

 a) rozporządzenia nr 1303/2013;

 b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem nr 1304/2013”;

c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431);

5.         Przetwarzanie danych osobowych w zbiorach, o których mowa w ust. 1 jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. g RODO.

6.         Przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, obie strony umowy zobowiązują się do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.

7.         Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania ustawy o ochronie danych osobowych, RODO, przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych oraz do przetwarzanie powierzonych do przetwarzania danych osobowych zgodnie z umową.

8. Powierzone dane osobowe mogą być przetwarzane wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy, w szczególności prowadzenia zajęć, ewaluacji, w ramach prowadzonych warsztatów.

9.         Wykonawca nie decyduje o celach i środkach przetwarzania powierzonych danych osobowych.

10.     Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, który odpowiadał będzie ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych tak, aby przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

11.     Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o:

a)        wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu oraz naruszeniu obowiązków dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych

b)        wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, Europejskim Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem;

c)        wynikach kontroli prowadzonych przez podmioty uprawnione w zakresie przetwarzania danych osobowych wraz z informacją na temat zastosowania się do wydanych zaleceń

12.     Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu na każde jego żądanie informacji na temat przetwarzania wszystkich danych osobowych przez Wykonawcę, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia bezpieczeństwa powierzonych danych osobowych.

13.     Wykonawca po zakończeniu umowy w terminie 14 od dnia zakończenia umowy usunie nieodwracalnie przetwarzane dane osobowe ze wszystkich posiadanych nośników danych.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa polskiego,   
   w tym przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji umowy Strony rozstrzygać będą w miarę możliwości w sposób polubowny. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia w sposób polubowny, sprawy sporne będą rozstrzygane przez Sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
3. Postanowienia umowy mają charakter rozłączny, a uznanie któregokolwiek z nich za nieważne  
    lub nieskuteczne, nie uchybia mocy wiążącej pozostałych, a strony zobowiązują się dokonać zmiany takiego postanowienia na ważne i skuteczne a jednocześnie oddające ich intencje.
4. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Integralną częścią Umowy są załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Zapytanie ofertowe
2. Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnianiu klauzul społecznych

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**