

Gdańsk, dnia 13 września 2018 r.

Zapytanie ofertowe nr 7/RKPP/2018/Morena

Stowarzyszenie Morena

ul. Jaśkowa Dolina 7, 80-252 Gdańsk

NIP: 957-08-46-431 REGON: 192668269

tel.: 58 344 41 11 e-mail: ml@morena.org.pl

zwane dalej Zamawiającym

Zapraszamy do składania ofert w ramach postępowania konkursowego na usługę: „**Nauczyciel prowadzący zajęcia kół zainteresowań w gdańskich szkołach**” w ramach projektu: „*Rozwijamy kompetencje i programujemy przyszłość*” (RPPM.03.02.01-22-0150/15) współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania 3.2. Edukacja ogólna, Poddziałania 3.2.1. Jakość edukacji ogólnej, Osi Priorytetowej 3 Edukacja Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie dodatkowych zajęć pozalekcyjnych w formie kół zainteresowań dla uczniów w gdańskich szkołach podstawowych i ponadpodstawowych z zakresu:

Części 1 – 30 Szkolne Punkty Informacji i Kariery – dla gdańskich szkół: XX Liceum Ogólnokształcące, Conradinum, Szkoła Podstawowa nr 85, Szkoła Podstawowa nr 67, X Liceum Ogólnokształcące, Szkoła Podstawowa nr 1, Szkoła Podstawowa nr 70, Zespół szkół specjalnych nr 1, Zespół szkół specjalnych nr 2.

w wymiarze 10 godzin/1 część.

II. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ):

Opis dotyczy wszystkich części:

1. Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie zajęć dodatkowych w formie kół zainteresowań.
2. Za jedną część zapytania rozumie się prowadzenie zajęć w wymiarze 10 godzin.
3. Przewidywana łączna liczba godzin zajęć do zrealizowania we wszystkich częściach wynosi 300 godzin.
4. Godzina liczona jako 60 minut – w tym 45 minut zajęć i 15 minut przerwy.
5. Zajęcia odbywać się będą, w okresie **od podpisania umowy do 31 października 2018 r.**
6. Zamawiający przez pojęcie „zajęcia” rozumie formę doskonalenia i zdobywania kompetencji społecznych, której głównym celem jest zapoznanie uczestników zajęć z zagadnieniami w formie różnorodnych ćwiczeń z wykorzystaniem metod aktywnych oraz doskonalenie umiejętności praktycznych.

7. Zamawiający ustala, że cena brutto za przeprowadzenie jednej godziny zajęć jest ceną ryczałtową i nie może ulec zmianie. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją zamówienia.
8. Zamawiający zapłaci tylko za faktycznie zrealizowane zajęcia. Rzeczywista ilość godzin zajęć zleconych Wykonawcy do zrealizowania w ramach jednej części nie może być mniejsza niż 6.
9. Zamawiający zakłada, że jednego dnia odbywać się może kilka zajęć.
10. Wykonawca lub Wykonawcy będą zobowiązani do przedstawienia harmonogramu zajęć (ilość godzin w miesiącu) dla poszczególnych części i szkół przed podpisaniem umowy.
11. Liczebność grup zajęciowych wyniesie od 3.
12. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia zajęć wykorzystujących aktywne metody pracy (ćwiczenia, case study, warsztat, praca w małych grupach, świadomość realizowanych celów przez uczestników zajęć, wzajemność oddziaływań itp.). Wykonawca będzie realizował zajęcia na podstawie programu zajęć specjalistycznych.
13. Zamawiający zapewnia podstawowe materiały na zajęcia dla uczestników (artykuły papiernicze, druk, itp.),
14. Po stronie Zamawiającego pozostaje zapewnienie sal dydaktycznych na zajęcia.
15. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie weryfikacji pod względem poprawnej realizacji zajęć, zgodnie z warunkami zamówienia.
16. Wykonawca składając ofertę oświadcza że przysługuje mu prawo do wykorzystywanych programów zajęć oraz materiałów wykorzystywanych podczas zajęć, w tym w szczególności licencje i/lub certyfikaty, wymagane zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony praw autorskich i praw pokrewnych.
17. Wykonawca prowadzi dokumentację niezbędną do realizacji i rozliczenia zajęć (listy obecności, listy potwierdzające odbiór materiałów, listy potwierdzające odbiór certyfikatów).
18. Wykonawca przekaze Zamawiającemu pełną dokumentację z realizacji zajęć za poprzedni miesiąc, do 2 dnia kolejnego miesiąca.
19. Wykonawca wskaże osobę/osoby odpowiedzialną/e za realizację przedmiotu zamówienia spełniające warunki udziału określone w pkt. IV upoważnioną /upoważnione do kontaktów i reprezentowania Wykonawcy.
20. Do zadań Wykonawcy w ramach realizacji zamówienia należało będzie między innymi:
 - a) przedstawienie planu pracy dla danego koła na okres trwania umowy,
 - b) zebranie grupy uczniów chcących uczęszczać na zajęciach danego koła,
 - c) aktywne uczestnictwo z uczestnikami koła w Targach Wymiany Doświadczeń w dniach 24 lub 25 września 2018 r.,
 - d) przygotowywanie i przekazywanie sprawozdań z działalności danego koła wraz z listą obecności uczestników – **raz na miesiąc**,
 - e) terminowe rozliczanie się z kart pracy,
 - f) nadzór merytoryczny nad prowadzonymi zajęciami pod względem jakości, treści i bezpieczeństwa uczestników,
 - g) współpraca z ekspertem merytorycznym zadania wskazanym przez Zamawiającego,
 - h) udział w spotkaniach sieciujących nauczycieli.Pozostałe szczegółowe warunki współpracy Wykonawcy/Wykonawców i Zamawiającego zostaną wskazane w umowie/umowach.

III. Określenie przedmiotu zamówienia według Kodów CPV/ Kod zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

IV. Warunki udziału w postępowaniu, oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia następujące warunki:
 - a) Wykonawca wykaże, że posiada wiedzę i doświadczenie, tj. wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonał co najmniej 2 usługi polegające na przeprowadzeniu zajęć po co najmniej 2 godziny każde, dla grupy minimum 12 dzieci lub młodzieży;
 - b) ma pełną zdolność do czynności prawnych.
 - c) korzysta z pełni praw publicznych.
 - d) nie był karany za przestępstwo umyślne lub przestępstwo skarbowe.
 - e) Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą, która:
 - posiada wykształcenie wyższe, co najmniej I stopnia
 - w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - przeprowadził co najmniej 2 zajęcia po co najmniej 2 godziny każde dla grupy min 12 dzieci i/lub młodzieży,
 - ma pełną zdolność do czynności prawnych.
 - korzysta z pełni praw publicznych.
 - nie była karana za przestępstwo umyślne lub przestępstwo skarbowe.
1. Z możliwości realizacji zamówienia wyłącza się podmioty powiązane z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:
 - 1) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 2) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
 - 3) Uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 4) posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, w odniesieniu do których wszczęto postępowanie upadłościowe lub których upadłość ogłoszono. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:
 - a) w przypadku spółki cywilnej - Zamawiający przyjmuje, że Wykonawcami są wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postępowaniu traktowany jest jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia,
 - b) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,
 - c) pełnomocnictwo do dokonywania czynności, o których mowa w pkt. 2 powinno mieć postać dokumentu stwierdzającego ustanowienie pełnomocnika, podpisanego przez uprawnionych do ich reprezentacji przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców,
 - d) w zakresie formy, pełnomocnictwo musi odpowiadać przepisom Kodeksu Cywilnego (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia). Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty,
 - e) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą

- odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy,
- f) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
 - g) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych (liderem),
 - h) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają łącznie formularz ofertowy,
 - i) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w OPZ Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

V. Kryteria oceny ofert/kryteria wyboru :

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i wagą tych kryteriów:

Kryterium	Waga (%)*
Cena ofertowa	60 %
Doświadczenie opiekuna	40 %

*1%=1 pkt

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów obliczonych wg wzoru:

$P = OPc + OPd$, gdzie:

P – całkowita liczba punktów

OPc – ocena punktowa za kryterium „Cena ofertowa”

OPd - ocena punktowa za kryterium „Doświadczenie opiekuna”

3. Sposób obliczania punktów za poszczególne kryteria:

A. Sposób obliczenia liczby punktów przyznanych za kryterium „Cena ofertowa”:

- a) cena stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za jedną godzinę zajęć, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia
- b) cena oferty podana jest w PLN cyfrowo i słownie i w kwocie brutto,
- c) cena oferty uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia,
- d) cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen,
- e) cena nie ulegnie zmianie przez okres realizacji - wykonania zamówienia,
- f) w kryterium „Cena ofertowa” zostanie zastosowany wzór:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 60$$

B. W kryterium „Doświadczenie opiekuna” ocena kryterium dokonana zostanie na podstawie wykazu zajęć, ponad te, o których mowa w rozdz. IV, ust. 1. Pkt f)

- a) Przeprowadzenie 10 i powyżej 10 zajęć – 40 punktów
- b) Przeprowadzenie 7 do 9 zajęć – 30 punktów
- c) Przeprowadzenie 4 do 6 zajęć – 15 punktów

d) Przeprowadzenie poniżej 3 zajęć – 5 punktów

4. Najkorzystniejsza oferta, to taka, która uzyska najwyższą ocenę w oparciu o przyjęte kryteria.
5. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglania nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących ofert.
7. Zamawiający poprawi w ofertach:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe.
8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
9. Oceny złożonych ofert dokonywać będzie Zamawiający.

VI. Oferta powinna zawierać:

1. Wykonawca składa tylko jedną ofertę z załącznikami, w języku polskim i w formie pisemnej.
2. Ofertę należy złożyć na załączonym wzorze (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
3. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającymi (**załącznik 2**).
 - 2) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
4. Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez niniejsze zapytanie powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę wg warunków i postanowień zawartych w zapytaniu.
5. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jeśli Wykonawca nie złoży wyżej wymienionych dokumentów, dokumenty nie spełniają wymogów niniejszego zapytania, oferta nie będzie podpisana.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych – wg ustalonego w zapytaniu podziału na części.
8. Wykonawcy nie wolno dokonywać zmian merytorycznych we wzorach dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. Sposób i miejsce złożenia oferty:

1. Złożona oferta musi zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była spięta w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie, a każda ze stron oferty była ponumerowana i zaparafowana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
3. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów.
4. W przypadku braku pieczęci imiennej osoby podpisującej ofertę, podpisy Wykonawcy w formularzu oferty oraz innych załączonych do niej dokumentach powinny być czytelne.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Stowarzyszenie Morena, ul. Jaśkowa Dolina 7, 80-252 Gdańsk w nieprzekraczalnym terminie do dnia 21 września 2018 r., do godz. 12:00
7. Wykonawca winien umieścić ofertę z załączonymi dokumentami w zamkniętej kopercie, opisać nazwą, adresem Wykonawcy oraz napisem: **„Oferta w ramach zapytania 7/RKPP/2018/Morena - nie otwierać przed dniem 21 września 2018 r. godz. 12:30”**
8. Oferty otrzymane po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. Szczegółowa procedura Postępowania Ofertowego:

1. Ocenie poddane zostaną tylko oferty spełniające warunki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. W dniu 21 września 2018 r. o godz. 12:30 Zamawiający otworzy złożone oferty i przeprowadzi analizę złożonych ofert. W tym czasie Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji i wyjaśnień dotyczących zakresu oferty.
3. Informacja o wyborze najlepszych ofert nastąpi nie później niż trzy dni po otwarciu kopert.
4. Konkurs ofert może zostać zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania. W przypadku wprowadzenia istotnych zmian w treści zapytania ofertowego Zamawiający wydłuży termin składania ofert.
6. Zamawiający zastrzega prawo unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.
7. O unieważnieniu postępowania Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przesłano Zapytanie ofertowe oraz umieści odpowiednią informację na swojej stronie internetowej oraz na stronie www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl.

IX. Dodatkowe informacje

1. Do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach zapytania upoważniony jest Marek Łappo, e-mail: ml@morena.org.pl
2. Wszelkie pytania, wnioski i informacje Wykonawcy przekazują pisemnie na adres Zamawiającego lub mailem: ml@morena.org.pl. Analogicznie odpowiedzi, zawiadomienia i informacje Zamawiającego będą dostarczane Wykonawcom w tej samej formie oraz publikowane na stronie oraz na stronie www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl.
3. Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na mail lub adres podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Wszelkie zawiadomienia, wnioski, oświadczenia, informacje, wyjaśnienia, odpowiedzi na pytania zamieszczane będą na stronie <http://www.morena.org.pl> oraz na stronie www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl
6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
7. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Wszelkie zmiany zawartej umowy będą wymagały pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
10. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród ofert złożonych przez Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu w oparciu o ustalone w zapytaniu ofertowym kryteria oceny.
11. Poprzez złożenie oferty oferent akceptuje warunki postępowania wskazane w niniejszym zapytaniu ofertowym i załącznikach do niego.
12. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Stowarzyszenie Morena ul. Jaśkowa Dolina 7, Gdańsk 80-252, Kontakt: morena@morena.org.pl, 58 344 41 11;
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Stowarzyszeniu Morena jest Pan Piotr Pszczoliński, kontakt: pp@morena.org.pl, 886357031;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Zapytanie ofertowe nr 7/RKPP/2018/Morena – Nauczyciel prowadzący zajęcia kół zainteresowań w gdańskich szkołach w trybie zapytania ofertowego;
 - Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 7 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, czyli do roku 2025 - zgodnie z wytycznymi RPO, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 7 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

13. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

X. Informacje końcowe

1. Wykonawcy przygotowują i składają oferty na własny koszt, niezależnie od wyniku niniejszego postępowania.
2. W przypadku unieważnienia niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują roszczenia wobec Zamawiającego z jakiegokolwiek tytułu związanego z realizacją niniejszego postępowania, za wyjątkiem odszkodowania za szkody wyrządzone umyślnie, co regulować będzie umowa.
3. Od wyniku niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują środki odwoławcze.
4. Niniejsze zapytanie wraz z załącznikami dostępne jest na stronie internetowej Zamawiającego, w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl
5. Wynagrodzenie za realizację usług będzie współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020, Osi Priorytetowej III. Edukacja, Działania 3.2. Edukacja ogólna, Poddziałania 3.2.1 Jakość edukacji ogólnej w ramach projektów „Rozwijamy kompetencje i programujemy przyszłość” (RPPM.03.02.01-22-0150/15).

XI. Lista załączników

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym.

Oferta złożona w zapytaniu ofertowym nr 7/RKPP/2018/Morena**Zamawiający:**

Stowarzyszenie Morena

ul. Jaśkowa Dolina 7, 80-252 Gdańsk

NIP: 957-08-46-431 REGON: 192668269

tel.: 58 344 41 11 e-mail: morena@morena.org.pl

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Nazwa Wykonawcy:	
Imię i nazwisko osoby do kontaktu:	
Adres:	
Nr telefonu:	
Adres e-mail:	
NIP/PESEL	

1. **Część zapytania ofertowego, którego dotyczy oferta (wstawić liczbę części w wykropkowane miejsce)**

Ilość części

.....

Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za CENĘ OFERTOWĄ* za godzinę zajęć:

CENA OFERTOWA BRUTTO PLN słownie
 w tym % VAT

* **CENA OFERTOWA** stanowi całkowite wynagrodzenie opiekuna za jedną godzinę zajęć, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia

Nr sprawy: **7/RKPP/2018/Morena****Doświadczenie Wykonawcy**

1. Informacja o przeprowadzonych zajęciach – zgodnie z . rozdz. IV ust. 1 OPZ:				
Lp.	Zakres tematyczny zajęć	dd. mm. rrrr. prowadzenia zajęć	Liczba godzin przeprowadzonych zajęć	Liczba dzieci/młodzieży obecna na zajęciach
1				
2				
3				
2. Informacja o korzystaniu w pełni z praw publicznych - zgodnie z rozdz. IV ust. 1 OPZ:			Korzystam w pełni z praw publicznych / nie korzystam w pełni z praw publicznych	
3. Informacja o zdolności do czynności prawnych – zgodnie z rozdz. . IV ust. 1 OPZ:			posiadam pełną zdolność do czynności prawnych / nie posiadam pełnej zdolności do czynności prawnych	
4. Informacja o karalności – zgodnie z rozdz. IV ust. 1 OPZ:			Nie byłem karany / byłem karany	

.....
 Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Nr sprawy: 7/RKPP/2018/Morena

Doświadczenie opiekuna

1. Informacja o posiadanym wykształceniu (proszę podać nazwę uczelni, kierunek studiów, rok ukończenia, uzyskany tytuł) – zgodnie z rozdz. IV ust. 1 OPZ:				
2. Informacja o przeprowadzonych zajęciach – zgodnie z . rozdz. IV ust. 1 OPZ:				
Lp.	Zakres tematyczny zajęć	dd. mm. rrrr. prowadzenia zajęć	Liczba godzin przeprowadzonych zajęć	Liczba dzieci/młodzieży obecna na zajęciach
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
3. Informacja o korzystaniu w pełni z praw publicznych - zgodnie z rozdz. IV ust. 1 OPZ:		Korzystam w pełni z praw publicznych / nie korzystam w pełni z praw publicznych		
4. Informacja o zdolności do czynności prawnych – zgodnie z rozdz. . IV ust. 1 OPZ:		posiadam pełną zdolność do czynności prawnych / nie posiadam pełnej zdolności do czynności prawnych		
5. Informacja o karalności – zgodnie z rozdz. IV ust. 1 OPZ:		Nie byłem karany / byłem karany		

.....

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Nr sprawy: **7/RKPP/2018/Morena**

Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym

Oświadczam/y, że na dzień złożenia oferty dotyczącej wyżej wymienionego zapytania ofertowego nie jestem powiązany/a osobowo lub kapitałowo z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru Wykonawcy, w tym biorącymi udział w procesie oceny ofert. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- c) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- d) posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

Data:

Podpis Wykonawcy:.....