

Gdańsk, dnia 03.10.2017 r.

### Zapytanie ofertowe 28/SUPER/RKPP/2017/Morena

#### Stowarzyszenie Morena

ul. Jaśkowa Dolina 7, 80-252 Gdańsk

NIP: 957-08-46-431 REGON: 192668269

tel.: 58 344 41 11 e-mail: [mk@morena.org.pl](mailto:mk@morena.org.pl)

zwane dalej Zamawiającym

Zapraszamy do składania ofert w ramach postępowania konkursowego na: dostawę do Stowarzyszenia Morena materiałów szkoleniowo-dydaktycznych do realizacji projektów: „Rozwijamy kompetencje i programujemy przyszłość” (RPPM.03.02.01-22-0150/15) oraz „Szkolimy Uczniów Przedsiębiorczych Empatycznych Rozsądnych. Gdańskie Szkoły Podstawowe” (RPPM.03.02.01-22-0149/15) współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania 3.2. Edukacja ogólna, Poddziałania 3.2.1. Jakość edukacji ogólnej w ramach Osi Priorytetowej 3 Edukacja Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności 2014-2020* oraz *Wytycznych dotyczących udzielania zamówień w ramach RPO WP*. Upublicznienie zapytania ofertowego polega na jego umieszczeniu w bazie konkurencyjności na stronie [www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl) oraz na stronie Zamawiającego [www.morena.org.pl](http://www.morena.org.pl).

#### I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa medycznych materiałów szkoleniowo-dydaktycznych do zajęć z zakresu pierwszej pomocy.

Zamówienie będzie finansowane w ramach dwóch projektów: „Rozwijamy kompetencje i programujemy przyszłość” (RPPM.03.02.01-22-0150/15) i „Szkolimy Uczniów Przedsiębiorczych Empatycznych Rozsądnych. Gdańskie Szkoły Podstawowe” (RPPM.03.02.01-22-0149/15) współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania 3.2. Edukacja ogólna, Poddziałania 3.2.1. Jakość edukacji ogólnej, Osi Priorytetowej 3 Edukacja Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

#### II. Skrócony opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa medycznych materiałów szkoleniowo-dydaktycznych do zajęć z zakresu pierwszej pomocy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych.
3. W ramach zamówienia wyodrębniono następujące części:
  - a) **Część I:** Maski do resuscytacji krążeniowo-oddechowej,
  - b) **Część II:** Maseczka do resuscytacji krążeniowo-oddechowej i para rękawiczek w opakowaniu ułatwiającym przenoszenie.
- Szczegółowy opis zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do zapytania.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych, na każdą z części osobno.
6. Minimalny, gwarantowany poziom realizacji będzie wynosił 60 % szacowanych ilości wskazanych w załączniku do umowy.
7. Realizacja zamówienia obejmuje:
  - a) dostawę materiałów szkoleniowo-dydaktycznych do siedziby Zamawiającego,
  - b) inne czynności nie wynikające wprost z treści Umowy niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
8. Zamawiający wymaga, by zaoferowane materiały szkoleniowo-dydaktyczne były nowe, pełnowartościowe, dobrej jakości, a także były bezpieczne dla osób z nich korzystających.

Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

9. Termin realizacji zamówienia: maksymalnie 14 dni od dnia podpisania umowy.

**III. Określenie przedmiotu zamówienia według Kodów CPV/ Kod zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:**

39162100-6 - Pomoce dydaktyczne

39162200-7 - Pomoce i artykuły szkoleniowe

35112100-3 - Manekiny do ćwiczeń na wypadek sytuacji awaryjnych

**IV. Warunki udziału w postępowaniu, oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia następujące warunki:
  - 1) Wykonawca wykaże, że posiada wiedzę i doświadczenie, tj. wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej dwie dostawy materiałów szkoleniowo-dydaktycznych, na co najmniej 2.500 zł każda,
2. Z możliwości realizacji zamówienia wyłącza się podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:
  - 1) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - 2) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:
  - 1) W przypadku spółki cywilnej Zamawiający przyjmuje, że Wykonawcami są wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postępowaniu traktowany jest jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.
  - 2) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
  - 3) Pełnomocnictwo do dokonywania czynności, o których mowa w pkt. 2 powinno być dokumentem stwierdzającym ustanowienie pełnomocnika, podpisanego przez uprawnionych do ich reprezentacji przedstawicieli wszystkich pozostałych wykonawców. W zakresie formy, pełnomocnictwo musi odpowiadać przepisom Kodeksu Cywilnego (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia). Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
  - 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
  - 5) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
  - 6) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą z wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych (liderem).
  - 7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają łącznie Formularz Ofertowy.
  - 8) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w OPZ wykonawcy muszą spełniać łącznie.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:
  - 1) którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt 1.,
  - 2) którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w ust. 2.

## V. Kryteria oceny ofert/kryteria wyboru :

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował ceną oraz czasem realizacji zamówienia. Wykonawcy w realizacji usług odpowiadających swoim rodzajem, przedmiotowi zamówienia.

Kryterium	Waga %
<b>Pk1</b> Cena brutto wykonania zamówienia	80
<b>Pk2</b> Czas realizacji zamówienia	20

Przy czym [1%=1pkt].

### 1. Sposób oceny ww. kryteriów:

#### 1) dla kryterium: „Cena brutto wykonania zamówienia”:

Sposób obliczenia:

$$P_{K1} = (C_N / C_R \times 80 \%) \times 100$$

$P_{K1}$  – ilość punktów dla kryterium

$C_N$  – najniższa oferowana cena

$C_R$  – cena oferty rozpatrywanej

#### 2) Wykonawca przyzna dodatkowe punkty dla kryterium $P_{K2}$ „Czas realizacji zamówienia”. Punktacja ustalana będzie w sposób następujący:

Zamawiający przyzna dodatkowe 20 punktów, jeżeli wskaże w formularzu oferty (załącznik nr 2) termin dostawy krótszy niż wymagany przez Zamawiającego w Części II (14 dni kalendarzowych) liczone od dnia otrzymania zlecenia od Zamawiającego.

### 2. Sposób obliczenia całkowitej liczby punktów:

$$P = P_{K1} + P_{K2}$$

$P$  – całkowita liczba punktów dla rozpatrywanej oferty

$P_{K1}$  – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena brutto wykonania zamówienia”

$P_{K2}$  – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Czas realizacji zamówienia”

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ocenę w oparciu o przyjęte kryteria.
4. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający poprawi w ofertach:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe.
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
8. Oceny złożonych ofert dokonywać będą członkowie komisji Zamawiającego.
9. Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### VI. Oferta powinna zawierać:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, przygotowaną w języku polskim, w formie pisemnej.
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć:
  - 1) ofertę wraz z oświadczeniami wskazanymi we wzorze formularza ofertowego (załącznik nr 2 do zapytania),
  - 2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wskazanej w rozdz. IV ust.2;
  - 3) oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym (załącznik nr 2 do zapytania),W przypadku jeśli Wykonawca nie złoży wyżej wymienionych dokumentów lub złożone dokumenty będą niezgodne z wymogami zapytania, wówczas oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę, miejsce zamieszkania poza Rzeczpospolitą Polską, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez niniejsze zapytanie powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę wg warunków i postanowień zawartych w zapytaniu.
6. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia, lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania oraz uznanie jego oferty za odrzuconą.

#### VII. Sposób i miejsce złożenia oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ze wskazaniem, której/którego zapytania ofertowego dotyczy.
2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być spięta w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
4. Zaleca się aby każda ze stron oferty była ponumerowana i zaparafowana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów.
6. W przypadku braku pieczęci imiennej osoby podpisującej ofertę, podpisy złożone przez Wykonawcę w Formularzu oferty oraz innych załączonych do niej dokumentach powinny być czytelne.
7. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Stowarzyszenie Morena, ul Jaśkowa Dolina 7, 80-252 Gdańsk** w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 11 października 2017 r., do godz. 11:00.**
8. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres Stowarzyszenie Morena ul. Jaśkowa Dolina 7, 80-252 Gdańsk. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy, oraz napis: **28/SUPER/RKPP/2017/Morena. Nie otwierać do dnia 11 października 2017 r, do godz. 12:00.**
9. Oferty otrzymane po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

#### VIII. Szczegółowa procedura Postępowania Ofertowego:

1. Ocenie poddane zostaną oferty spełniające warunki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym. Pozostałe oferty zostaną odrzucone i komisyjnie zniszczone.
2. W dniu 11 października 2017 r. o godz.12:00, przedstawiciel Zamawiającego otworzy złożone oferty. W tym czasie Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyjaśnień dotyczących zakresu oferty.
3. Analiza oraz wybór Wykonawcy nastąpi nie później niż trzy dni po analizie ofert. O wyborze oferty Wykonawca zostanie poinformowany mailowo. Ponadto na swojej stronie internetowej Zamawiający umieści informację o rozstrzygnięciu postępowania.
4. Konkurs ofert może zostać zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania. W przypadku wprowadzenia istotnych zmian w treści zapytania ofertowego Zamawiający wydłuży termin składania ofert.
6. Zamawiający zastrzega prawo unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny. O unieważnieniu postępowania Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przesłano Zapytanie ofertowe oraz umieści odpowiednią informację na swojej stronie internetowej.

#### IX. Dodatkowe informacje

1. Do kontaktowania się z wykonawcami upoważniona jest Monika Kasprzak, e-mail: [mk@morena.org.pl](mailto:mk@morena.org.pl)
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują pisemnie na adres Zamawiającego lub e-mailem: [mk@morena.org.pl](mailto:mk@morena.org.pl), analogicznie wszystkie oświadczenia, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego będą dostarczane Wykonawcom w tej samej formie.
3. Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Pytania Wykonawców powinny być formułowane na piśmie i przesłane pocztą na adres Zamawiającego lub drogą elektroniczną (e-mail Zamawiającego: [mk@morena.org.pl](mailto:mk@morena.org.pl)).
5. Analogicznie wszystkie oświadczenia, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego będą dostarczane wykonawcom w tej samej formie.
6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na e-maila lub adres podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
7. Wszelkie zawiadomienia, wnioski, oświadczenia i informacje oraz wyjaśnienia, odpowiedzi na pytania zamieszczane będą na stronie <http://morena.org.pl>
8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
9. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 30 dni od daty wyboru najkorzystniejszej oferty.
10. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród ofert złożonych przez wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu w oparciu o ustalone w zapytaniu ofertowym kryteria oceny.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wartości zamówienia do wysokości 50% wartości zamówienia określonej w umowie z wykonawcą, związanej ze zwiększeniem zakresu zamówienia, bez przeprowadzenia dodatkowego postępowania -

#### X. Informacje końcowe

1. Wykonawcy przygotowują i składają oferty na własny koszt, niezależnie od wyniku niniejszego postępowania.
2. W przypadku unieważnienia niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego z jakiegokolwiek tytułu związanego z realizacją niniejszego postępowania, za wyjątkiem odszkodowania za szkody wyrządzone umyślnie.
3. Od wyniku niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują środki odwoławcze.
4. Poprzez złożenie oferty oferent akceptuje warunki postępowania wskazane w niniejszym Zapytaniu ofertowym i załącznikach do niego.
5. Niniejsze zapytanie wraz z załącznikami dostępne jest na stronie internetowej Zamawiającego, w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie [www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl).

- |   |
|---|
| 6. Wynagrodzenie za realizację usługi będzie współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020, Osi Priorytetowej III. Edukacja, Działania 3.2. Edukacja ogólna, Poddziałania 3.2.1 Jakość edukacji ogólnej w ramach projektu: „Rozwijamy kompetencje i programujemy przyszłość” (RPPM.03.02.01-22-0150/15) oraz „Szkolimy Uczniów Przedsiębiorczych Empatycznych Rozsądnych. Gdańskie Szkoły Podstawowe” (RPPM.03.02.01-22-0149/15). |
|---|

<b>XI. Lista załączników</b>
1. Załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – wzór formularza ofertowego
3. Załącznik nr 3 – wykaz wykonanych usług


## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

usługi dostarczenia medycznych materiałów szkoleniowo-dydaktycznych


CZĘŚĆ I Maski do resuscytacji krążeniowo-oddechowej

CZĘŚĆ II Maseczka do resuscytacji krążeniowo-oddechowej i para rękawiczek w opakowaniu ułatwiającym przenoszenie

CZĘŚĆ I Maski do resuscytacji krążeniowo-oddechowej

Maski do resuscytacji krążeniowo-oddechowej		
<b>Właściwości produktu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>maski do resuscytacji krążeniowo-oddechowej nawiniętych na rolce</li> <li>perforacja ułatwiająca odrywanie pojedynczych masek z rolki</li> <li>do każdego 10 rolek masek – min. 1 dyspenser ułatwiający wyjmowanie masek i zapobiegający rozwinięciu się całej rolki</li> </ul>	
<b>Szacowana liczba</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>20 000 szt. pojedynczych masek (pakowanych w rolki po kilkadziesiąt sztuk w rolce)</li> </ul>	

CZĘŚĆ II Maseczka do resuscytacji krążeniowo-oddechowej i para rękawiczek w opakowaniu ułatwiającym przenoszenie

Maseczka do resuscytacji krążeniowo-oddechowej z parą rękawiczek w opakowaniu ułatwiającym przenoszenie		
<b>Właściwości produktu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>opakowanie typu mała torebka w kolorze niebieskim, wykonana z wytrzymałego materiału (nieprzemakalnego), zakończona na brzegach tzw. listwą, zamykana na rzep z kieszonką na maseczkę i rękawiczki, zawierająca element pozwalający go przypiąć np. do kluczy (brelok)</li> <li>każde opakowanie zawiera: maseczkę do resuscytacji krążeniowo-oddechowej z filtrem antybakteryjnym oraz rękawiczki jednorazowe rozmiar (S-3000 szt.; M-8000 szt.; L -1480szt.)</li> <li>na opakowaniu – torebce z obu stron znajduje się trwałe oznaczenie koloru srebrnego typu sitodruk, sublimacja itp. na około 70% powierzchni (3-4 rodzaje oznaczenia, które dostarczy zamawiający po podpisaniu umowy)</li> <li>wymiary maseczki (podane na zdjęciu)</li> </ul>	
<b>Zawartość opakowania</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>maseczka do resuscytacji krążeniowo-oddechowej z filtrem antybakteryjnym – 1 szt.</li> <li>brelok – 1 szt.</li> <li>rękawiczki – 1 szt.</li> </ul> <p>Maseczka i rękawiczki zapakowane w torebkę z brelokiem</p>	
<b>Szacowana liczba</b>	12 480 sztuk	