

**Prezes Zarządu Stowarzyszenia Morena  
ul. Jaśkowa Dolina 7, 80-252 Gdańsk**

**ogłasza nabór na wolne stanowisko pracownicze:  
ekspert merytoryczny w zadaniu 8.1 i 8.2: Rozwijanie kompetencji matematycznych uczniów z  
wykorzystaniem edukacji morskiej  
Oferta nr 1/GIM/3RPO/Morena/2016 z dnia 14.10.2016 r.**

Praca będzie wykonywana w ramach realizacji projektu „Rozwijamy kompetencje i programujemy przyszłość” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania 3.2. Edukacja ogólna, Poddziałania 3.2.1. Jakość edukacji ogólnej w ramach Osi Priorytetowej 3 Edukacja Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

**1. Od kandydatów przystępujących do naboru oczekujemy:**

**1) wymagania niezbędne**

- a. wykształcenie wyższe
- b. znajomość przepisów związanych z uprawianiem i organizacją żeglarstwa
- c. umiejętność kierowania zespołem
- d. biegła umiejętność obsługi komputera (pakiet MS Office);
- e. nieposzlakowana opinia;
- f. niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe;
- g. pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych.

**2) wymagania dodatkowe**

- a. znajomość przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020
- b. doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą metodą opisaną przez Ewę Grodecką w publikacji „O metodzie harcerskiej i jej stosowaniu”
- c. doświadczenie w organizacji rejsów żeglarskich dla dzieci i młodzieży
- d. umiejętność organizacji wydarzeń edukacyjnych dla dużej grupy
- e. opanowanie i cierpliwość;
- f. odpowiedzialność i rzetelność w zakresie wykonywanej pracy;
- g. umiejętność pracy w zespole i komunikatywność;
- h. wysoka kultura osobista w kontaktach z użytkownikami;
- i. zdolności interpersonalne i odporność na stres.

**2. Do zadań wykonywanych na stanowisku będzie należało:**

- a. Opracowanie merytoryczne zakresów warsztatów, kursów dla nauczycieli i uczniów
- b. Dobór merytoryczny trenerów prowadzących warsztaty
- c. Przygotowanie pomocy naukowych
- d. Wspomaganie pracy nauczycieli prowadzących warsztaty dla uczniów
- e. Nadzór merytoryczny nad prowadzonymi działaniami pod względem merytorycznym i bezpieczeństwa
- f. Budowa i wspomaganie pracy sieci nauczycieli realizujących zadania z zakresu edukacji morskiej w Gdańsku

### 3. Kandydatom oferujemy:

- a. umowę o pracę na czas określony równoważny z okresem realizacji projektu to jest do 30 września 2018 r.
- b. wymiar czasu pracy:  $\frac{3}{4}$  etatu,
- c. miejsce pracy: Gdańsk, ul. Jaśkowa Dolina 7
- d. specyfika pracy: praca biurowa oraz praca w terenie związana z realizacją zadań,
- e. przewidywany termin zatrudnienia: listopad 2016 r.

### 4. Warunkiem wzięcia udziału w rekrutacji jest złożenie następujących dokumentów w języku polskim:

- a. życiorys Kandydata według załączonego wzoru,
- b. oświadczenia według załączonego wzoru,
- c. dokumenty potwierdzające kwalifikacje, doświadczenie i osiągnięcia zawodowe, zaświadczenia o ukończeniu kursów i szkoleń,

Dokumenty powinny być dołączone w oryginałach lub poświadczonych przez kandydata odpisach. W przypadku dołączenia odpisów podczas rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest obowiązany do przedstawienia oryginałów lub urzędowych odpisów dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania konkursowego w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej.

### 5. Dokumenty należy składać:

- a. w zamkniętej kopercie z adnotacją: „nabór na stanowisko: ekspert merytoryczny Oferta nr 1/GIM/3RPO/Morena/2016. *Nie otwierać*
- b. osobiście lub listownie w siedzibie Stowarzyszenia Morena ul Jaśkowa Dolina 7, 80-252 Gdańsk do dnia 24.10.2016 r., do godz. 15.00. Za złożoną ofertę w terminie uważa się oferty, które we wskazanym terminie wpłyną do siedziby Stowarzyszenia.

### 6. Harmonogram proces rekrutacji

- a. W pierwszym etapie rekrutacji, odbywającym się bez udziału kandydatów, komisja powołana przez Prezesa Stowarzyszenia sprawdza kompletność ofert złożonych przez kandydatów, dokonuje oceny kwalifikacji i doświadczenia zawodowego kandydata.
- b. W drugim etapie rekrutacji komisja konkursowa przeprowadza rozmowy kwalifikacyjne z wybranymi w pierwszym etapie kandydatami w siedzibie Stowarzyszenia, Jaśkowa Dolina 7, 80-252 Gdańsk.
- c. Dzień i godzinę przeprowadzenia rozmowy z kandydatem określa Przewodniczący komisji konkursowej.
- d. O terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat zostaje powiadomiony co najmniej 2 dni przed terminem, drogą elektroniczną na adres wskazany w ofercie.
- e. Niezgłoszenie się przez kandydata na rozmowę kwalifikacyjną w wyznaczonym miejscu i terminie oznacza jego rezygnację z udziału w konkursie.
- f. Informacje o wyniku naboru prowadzonego na zasadzie jawności i konkurencyjności zostaną upowszechnione na stronie [www.morena.org.pl](http://www.morena.org.pl)
- g. Informujemy, że nadsyłanych ofert nie zwracamy.

### 7. Udzielanie dodatkowych informacji

Osoba upoważnioną do udzielania informacji w ramach niniejszego naboru jest: Edyta Wasiak, tel. 58 3 444 111, mail: [morena@morena.org.pl](mailto:morena@morena.org.pl).